

ZARZĄDZENIE NR 531/17
PREZYDENTA GRUDZIĄDZA
z dnia 21 grudnia 2017 r.

w sprawie zasad przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach Grudziądzkiego Budżetu Obywatelskiego w 2018 r.

Na podstawie art. 5a ust. 1, art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz § 6 Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy–miasto Grudziądz (Grudziądz) w ramach Grudziądzkiego Budżetu Obywatelskiego (GBO) stanowiących załącznik nr 1 do uchwały Nr XLIII/136/17 Rady Miejskiej Grudziądz z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach Grudziądzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2017 r. poz. 5116) zarządzam, co następuje:

§ 1. Konsultacje społeczne, zwane dalej konsultacjami, dotyczące Grudziądzkiego Budżetu Obywatelskiego (GBO), prowadzone są w okresie od 29 listopada 2017 r. do 2 kwietnia 2018 r.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w dwóch etapach:

- 1) etap I – składanie propozycji zadań do GBO w jednej z dopuszczalnych form:
 - a) w formie pisemnej z wykorzystaniem formularza zgłoszeniowego zadania stanowiącego załącznik do załącznika nr 1 do uchwały Nr XLIII/136/17 Rady Miejskiej Grudziądz z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach Grudziądzkiego Budżetu Obywatelskiego, w okresie od 2 stycznia 2018 r. do 2 lutego 2018 r. w jednym z wyznaczonych punktów przyjmowania wniosków,
 - b) w formie elektronicznej z wykorzystaniem systemu dostępnego pod adresem haszgru.pl, w okresie od 2 stycznia 2018 r. do 2 lutego 2018 r. do godziny 24:00;
- 2) etap II – głosowanie nad zadaniami w jednej z dopuszczalnych form:

- a) w formie pisemnej, z wykorzystaniem karty do głosowania dostępnej w okresie od 12 marca 2018 r. do 30 marca 2018 r. w jednym z wyznaczonych punktów do głosowania,
- b) w formie elektronicznej, z wykorzystaniem portalu dostępnego pod adresem haszgru.pl, w okresie od 12 marca 2018 r. do 2 kwietnia 2018 r. do godziny 24:00.

§ 3.1. Powołuję Komisję ds. oceny formalno – prawnej i merytorycznej wniosków, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Małgorzata Sadowska-Rodziewicz – Naczelnik Wydziału Kultury, Sportu i Promocji, Przewodnicząca Komisji;
- 2) Jolanta Herba – Sekretarz Miasta, członek Komisji;
- 3) Sylwia Łazarczyk – Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, członek Komisji;
- 4) Lilianna Kowalska – Naczelnik Wydziału Finansowego, członek Komisji;
- 5) Sławomira Gajewska – Naczelnik Wydziału Edukacji, członek Komisji;
- 6) Maja Banasik – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, członek Komisji;
- 7) Wojciech Witkowski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, członek Komisji;
- 8) Stefan Baca – Naczelnik Wydziału Budownictwa i Planowania Przestrzennego, członek Komisji;
- 9) Marek Iwiński – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, członek Komisji;
- 10) Romualda Rudnik – Kierownik Biura Zamówień Publicznych, członek Komisji;
- 11) Wiesław Urbański – Kierownik Biura Informatyki, członek Komisji;
- 12) Izabela Fijałkowska – Miejski Konserwator Zabytków, członek Komisji;
- 13) Teresa Kleczewska – Naczelnik Wydziału Transportu, członek Komisji;
- 14) Renata Rybczyńska – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich, członek Komisji;
- 15) Alicja Kozłowska – Naczelnik Wydziału Komunikacji, członek Komisji;
- 16) Beata Przybylska – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych, członek Komisji;
- 17) Rafał Cywiński – Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, członek Komisji;
- 18) Beata Szych – Kierownik Biura Nadzoru Właścicielskiego, członek Komisji;
- 19) Jan Przeczewski – Komendant Straży Miejskiej, członek Komisji;

20) Maciej Signerski – Wicedyrektor Miejskiego Ośrodka Rekreacji i Wypoczynku, członek Komisji.

2. W przypadku braku możliwości uczestniczenia w pracach Komisji nieobecnego członka Komisji zastępuje wskazany przez niego pracownik podległej mu komórki organizacyjnej.

§ 4.1. Wszystkie poprawnie złożone formularze z propozycjami zadań do GBO 2018 tworzą Bazę Wniosków, która zostaje opublikowana na stronie #gru pod adresem haszgru.pl w podziale na okręgi i zadania ogólnomiejskie i zawiera imię i nazwisko wnioskodawcy, nazwę zadania, wartość zadania brutto.

2. Baza Wniosków podlega bieżącej aktualizacji przez cały okres trwania naboru wniosków.

§ 5.1. Komisja, po sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy z propozycjami zadań, o których mowa w § 4 ust. 1 oraz po otrzymaniu pozytywnej opinii z właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych, tworzy Bazę Wniosków Poprawnych, która zostaje opublikowana na stronie #gru pod adresem haszgru.pl i zawiera imię i nazwisko wnioskodawcy, nazwę zadania, wartość zadania brutto.

2. Baza Wniosków Poprawnych podlega bieżącej aktualizacji przez cały okres trwania naboru wniosków.

3. W okresie od 2 stycznia 2018 r. do 2 marca 2018 r. w przypadku wystąpienia konieczności uzupełnienia wniosku przez Wnioskodawcę, Komisja niezwłocznie informuje go o tym fakcie i wyznacza termin 5 dni na uzupełnienie braków.

4. Wprowadzona we wniosku zmiana wymaga pisemnego potwierdzenia złożonego przez Wnioskodawcę (czytelny podpis oraz data) na formularzu zgłoszeniowym, a ewentualny brak zgody na jej wprowadzenie skutkuje odrzuceniem wniosku.

§ 6. Wnioski, które nie przeszły pozytywnie weryfikacji tworzą Bazę Wniosków Odrzuconych i zostają opublikowane na stronie #gru pod adresem haszgru.pl wraz z uzasadnieniem odrzucenia wniosku w terminie do 6 marca 2018 r.

§ 7. Ustala się punkty konsultacyjne przyjmowania wniosków do GBO 2018, punkty do głosowania na zadania w ramach GBO 2018 oraz terminy ich funkcjonowania, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Określa się wykaz wydatków niezbędnych do uwzględnienia w projektach oraz wydatków, które nie mogą zostać sfinansowane z GBO dla zadań o charakterze usług innych niż dostawy, usługi remontowe i roboty budowlane, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 9. Ustala się szczegółowy harmonogram działań:

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|
| 1) składanie wniosków | 02.01.2018 r. – 02.02.2018 r.; |
| 2) weryfikacja wniosków | 02.01.2018 r. – 02.03.2018 r.; |
| 3) publikacja listy do głosowania | do 06.03.2018 r.; |
| 4) głosowanie nad wnioskami | 12.03.2018 r. – 02.04.2018 r.; |
| 5) zmiany w uchwale budżetowej i WPF | maj 2018 r.; |
| 6) realizacja zadań | maj – grudzień 2018 r. |

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Terminy i godziny otwarcia Punktów Konsultacyjnych:

02 stycznia 2018 r. – 02 lutego 2018 r.

1. Informacja Turystyczna
pon. – pt.: 8.00 – 17.00
2. Biuro Obsługi Interesantów, Urząd Miejski w Grudziądzu
pon., śr., czw.: 7.00 – 15:30,
wt.: 7.30 – 16.00,
pt.: 7.00 – 13.00
3. Wydział Kultury, Sportu i Promocji, Urząd Miejski w Grudziądzu
pon., śr., czw.: 7.00 – 15:30,
wt.: 7.30 – 16.00,
pt.: 7.00 – 13.00

Terminy i godziny otwarcia Punktów do Głosowania:

**W KAŻDYM Z PUNKTÓW DO GŁOSOWANIA GŁOS MOŻE ODDAĆ
MIESZKANIEC KAŻDEGO Z OKRĘGÓW**

12 marca 2018 r. – 31 marca 2018 r.

1. **Okręg 1 Owczarki**
 - Szkoła Podstawowa Nr 4
ul. Jaśminowa 2
pon. - pt.: 8.00 – 17.00
2. **Okręg 2 Kuntersztyn – Tuszewo**
 - Zespół Szkół Rolniczych
ul. Lipowa 33
pon. - pt.: 8.00 – 17.00
 - Filia nr 13 Biblioteki Miejskiej
ul. Mikołaja z Ryńska 1/7
poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 10.00 – 17.00

3. Okręg 3 Tarpno

- Wydział Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miejskiego
ul. Wybickiego 38/40 (klub Akcent)
pon., śr., czw.: 7.00 – 15.30,
wt.: 7.30 – 16.00,
pt.: 7.00 – 13.00
- Biblioteka Miejska w Grudziądzu
ul. Legionów 28
poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 10.00 – 17.00

4. Okręg 4 Śródmieście – Wyzwolenia

- Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego
ul. Ratuszowa 1
pon., śr., czw.: 7.00 – 15.30,
wt.: 7.30 – 16.00,
pt.: 7.00 – 13.00
- Punkt Sprzedaży Biletów, Centrum Handlowe ALFA
pon. – sob.: 9.00 – 19.00,
ndz.: 10.00 – 18.00
- Szkoła Podstawowa Nr 12
ul. Moniuszki 14
pon. – pt.: 8.00 – 17.00

5. Okręg 5 Kopernika – Chelmińskie

- Szkoła Podstawowa Nr 15
ul. Bydgoska 24
pon. – pt.: 8.00 – 17.00
- Filia nr 4 Biblioteki Miejskiej
ul. Tytoniowa 1
poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 10.00 – 17.00

6. Okręg 6 Kawalerii – Stare Lotnisko

- Filia nr 7 Biblioteki Miejskiej
ul. Chopina 33
poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 10.00 – 17.00

- Zespół Placówek Edukacyjno – Rewalidacyjnych w Grudziądzu
ul. Parkowa 25
pon. – pt.: 8.00 – 17.00

7. Okręg 7 Lotnisko – Węgrowo – Kobyłanka

- Filia nr 1 Biblioteki Miejskiej
ul. Nauczycielska 19
poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 10.00 – 17.00

8. Okręg 8 Strzemięcín

- Filia nr 3 Biblioteki Miejskiej
ul. Korczaka 23
poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 10.00 – 17.00

9. Okręg 9 Rządź

- Filia nr 8 Biblioteki Miejskiej
ul. Łęgi 2
poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 10.00 – 17.00

10. Okręg 10 Mniszek - Rudnik

- Filia nr 14 Biblioteki Miejskiej
ul. Mazurska 2
poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 10.00 – 17.00

1. Do usług innych niż dostawy, usługi remontowe i roboty budowlane zalicza się m.in.: imprezy dla mieszkańców, szkolenia, kursy, konferencje, warsztaty, wycieczki turystyczne itp.
2. W przypadku organizacji imprez dla mieszkańców niezbędne jest uwzględnienie w projektach wydatków związanych z:
 - 1) ubezpieczeniem OC i NNW;
 - 2) opłatami wynikającymi z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (np. ZAIKS) – w przypadku imprez, podczas których odtwarzane są utwory muzyczne;
 - 3) koniecznością zapewnienia toalet dla uczestników;
 - 4) koniecznością zapewnienia pojemników na odpady;
 - 5) usługami porządkowymi (uprzątnięcie terenu imprezy);
 - 6) promocją wydarzenia (plakaty, ulotki, spoty reklamowe);
 - 7) realizacją przepisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (zapewnienie bezpieczeństwa, ochrony i porządku) – w przypadku imprez masowych.
3. W przypadku organizacji szkoleń, kursów, konferencji, warsztatów i wycieczek turystycznych niezbędne jest uwzględnienie w projektach wydatków związanych z ubezpieczeniem OC i NNW.
4. W zgłaszanych projektach zadań za wydatki, które nie mogą zostać sfinansowane z GBO, uznaje się wydatki związane z:
 - 1) obsługą gastronomiczną;
 - 2) zakupem żywności;
 - 3) zakupem napojów, w tym napojów alkoholowych.
5. W ramach Grudziądzkiego Budżetu Obywatelskiego nie mogą być realizowane zadania, które w danym roku budżetowym otrzymają wsparcie finansowe w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na podstawie Zarządzenia nr 495/17 Prezydenta Grudziądza z dnia 1 grudnia 2017 roku.

UZASADNIENIE

Na podstawie upoważnienia wynikającego z § 6 Załącznika Nr 1 do Uchwały Nr XLIII/136/17 Rady Miejskiej Grudziądzka z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach Grudziądzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2017 r. poz. 5116), Prezydent Grudziądzka określa w drodze zarządzenia:

- 1) szczegółowe terminy składania wniosków, miejsca ich składania oraz możliwe formaty wniosków (elektroniczne, papierowe);
- 2) powołanie komisji ds. oceny formalno – prawnej i merytorycznej wniosków.
- 3) zasady publikacji Bazy Wniosków, Bazy Wniosków Poprawnych oraz Bazy Wniosków Odrzuconych;
- 4) szczegółowe terminy dopuszczalności zmian we wnioskach dokonywanych zarówno z własnej inicjatywy przez Wnioskodawcę jak i na wezwanie w trakcie weryfikacji;
- 5) szczegółowe terminy głosowania, miejsca oddawania głosów, dopuszczalne formy oddawania głosów, zasady ważności oddanych głosów;
- 6) zakres wydatków niezbędnych do uwzględnienia w projektach oraz wydatków, które nie mogą zostać sfinansowane w ramach GBO;
- 7) szczegółowy harmonogram działań związanych z realizacją GBO.